

Regler för lån av elevdator

Vid lån av en personlig dator i Göteborgs kommunala skolor ansvarar både du som elev och du som vårdnadshavare för att datorn används på ett ansvarsfullt sätt och att reglerna för användning och hantering följs. Datorn ägs av Göteborgs Stad och du får inte låna ut, hyra ut, sälja, pantsätta eller på annat sätt överlåta eller förfoga över datorn så att äganderätten för Göteborgs Stads riskeras. Med dator menas det digitala verktyg för lärande som din skola använder och delar ut till sina elever, till exempel Chromebook, iPad, PC eller Mac. Skolan bestämmer om du får ta hem datorn efter skoltid.

Regler för användning och hantering

Människors lika värde, integritet och förbud mot personangrepp

När du använder datorn ska du respektera människors lika värde, använda ett vårdat språk samt värna om såväl din egen som andras integritet. Personangrepp är aldrig tillåtet. Du får inte besöka webbsidor med stötande eller kränkande innehåll eller spara bilder eller text som kan uppfattas som stötande eller kränkande, om detta inte är överenskommet med en lärare som en del av undervisningen.

Skötsel, förvaring och transport

Vid lån av dator följer ett stort ansvar för skötsel, förvaring och transport. Du ska alltid hantera, förvara och transportera datorn på ett säkert sätt så att den inte skadas eller försvinner. Detta gäller både i och utanför skolan. Du får till exempel aldrig lämna datorn obebakad på platser där det finns risk för att den kan bli stulen. När du transporterar datorn ska du alltid använda det medföljande skyddet.

Anmäl stöld eller förlust

Tappar du bort datorn eller om den blir stulen ska du omedelbart anmäla det till skolan. Händer det på skolområdet så gör skolan en polisanmälan. Händer det utanför skolområdet är det du som vårdnadshavare som gör polisanmälan. Du lämnar sedan en kopia av anmälan till skolan.

Funktionsfel, service och underhåll

Om datorn får något slags funktionsfel eller skada ska du omedelbart anmäla det till skolan. Uppstår det fel eller skada på datorn så finns det personalen på skolan som kan hjälpa till så att datorn skickas till servis.

Vid behov har skolan rätt att få tillgång till datorn för uppgradering av programvaror, service, funktionskontroll och underhåll när det behövs.

När du ska lämna tillbaka datorn

När lånet upphör lämnar du tillbaka dator, inklusive laddare och eventuella tillbehör, till skolan. Datorn och laddaren ska vara i samma skick som vid leverans, bortsett från normalt slitage eller skada som täcks av garanti. När lånetiden går ut ska du

komma om inget annat anges, lämna tillbaka dator inom en vecka.

Om det uppkommer någon kostnad i samband med återlämnandet, till exempel fraktkostnad, får du som elev eller vårdnadshavare själv stå för det.

När du lämnar tillbaka datorn ska du få ett kvitto av skolan.

Om du bryter mot reglerna

Om du bryter mot reglerna har skolan rätt att ta tillbaka datorn. Om det finns misstanke att du inte använder datorn enligt reglerna har skolan också rätt att begära kontroll av webbläsarhistorik och datorns innehåll. Vid sådan kontroll ska skolan kontakta elev och vårdnadshavare. Om skador på datorn eller tillbehör uppstår för att du har varit oaktsam, eller om den blir stulen/tappas bort när du förvarar den oaktsamt, kan Göteborgs Stad komma att kräva ekonomisk ersättning.

Låneperiod

Du får låna datorn så länge som

- a) du följer reglerna för lån av dator.
- b) du studerar på aktuell skola.

Det kan också finnas andra omständigheter som skolan inte kan påverka, som gör att lånetiden ändras.

Hantering av personuppgifter

Information om hur dina personuppgifter hanteras finner du på Göteborgs Stads hemsida. Sök på "Så behandlar grundskoleförvaltningen personuppgifter"

Bekräftelse att reglerna ovan är lästa och accepterade.

Vid gemensam vårdnad ska bekräftelsen skrivas under av båda vårdnadshavarna.

Vårdnadshavare 1

Vårdnadshavare 2

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Lämna in bekräftelsen till skolan i samband med lånet av datorn.